**Formulaire de dépôt d’une plainte**

**IDENTIFICATION**

1. **Disposez-vous d’un N° de dossier, d’une référence de courrier ou de convention auprès de la Direction des stratégies européennes de la Région Ile-de-France ?**

**SI OUI : indiquez-le …………………………………………………**

1. **Etes-vous :**
* **une entreprise** **[ ]  Une association** **[ ]  Indiquez votre raison sociale, N° SIREN/SIRET, prénom , nom et qualité au sein de la structure :**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

* **Un particulier [ ]  Indiquez votre nom et prénom :**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

1. **Comment souhaitez-vous être contacté :**

**[ ]  Adresse postale …………………………………………………………………………………………………………………………**

**[ ]  Adresse électronique ………………………………**

**[ ]  Tél fixe………………………………………… ; Tél portable……………………………………………………………………….**

**OBJET DE LA PLAINTE**

1. **Objet de la plainte :**
2. **Indiquez le type de recours souhaité :**

Recours hiérarchique[[1]](#footnote-1) ☐ Recours gracieux ☐

1. **Décrivez en quelque ligne vos attentes suite à ce dépôt de plainte :**

J’atteste de l’exactitude des informations portées et valide mon dépôt de plainte **[ ]**

1. Le recours hiérarchique est une réclamation envoyée au supérieur hiérarchique de l'auteur de la décision. Il est possible de déposer un recours hiérarchique sans avoir fait au préalable un recours gracieux ou sans attendre d'avoir reçu la réponse au recours gracieux. [↑](#footnote-ref-1)